

Менеджмент современного государственного управления - двух этапная программа совместного обучения

1^й этап Израиль: 25 Июня - 6 Июля 2015

2^й этап Латвия: 7 - 18 Сентября 2015

1.	О Международном институте менеджмента Галилеи	3
2.	О Латвийской государственной школе администрации	3
3.	О программе	4
4.	Учебный план	4
4.1	1й этап программы в Международном институте менеджмента Галилеи, Израиль	4
4.2	2 ^й этап, Государственная школа администрации, Латвия	5
5.	Сертификат	6
6.	Стоимость	6
7.	Регистрация и вопросы	6
8.	Краткое содержание лекций	7
8.1	1й этап программы в Международном институте менеджмента Галилеи	7
8.2	2й этап, Государственная школа администрации, Латвия	9

1. О Международном институте менеджмента Галилеи

Международный институт менеджмента Галилеи (*GIMI Galilee International Management Institute*) – интернациональное учреждение по обучению управлению, обеспечивающее семинары по руководству, администрации и наращиванию потенциала для специалистов со всего мира. В предложении нашего международного департамента основной учебный план состоит из более 30 программ, распределенных в отделах с передовым опытом:

- Отделение по сельскому хозяйству и окружающей среде
- Отделение стратегических исследований
- Отделение управления здравоохранением
- Отделение исследований по Ближнему Востоку
- Отделение по развитию потенциала и компетентности
- Отделение по высшему образованию
- Отделение по экономическому развитию
- Отделение транспорта и морских исследований

Более того, мы проектируем и предоставляем специальные программы обучения, по требованию субсидирующих правительств и международных агентств, таких как USAID и Всемирный банк.

Среди представителей государственных и частных учреждений, обученных в GIMI, начальники учреждений по вопросам окружающей среды, руководители больниц, университетов и школ, портов и системы общественного транспорта, неправительственных организаций, промышленных и финансовых предприятий; многие другие лица, которые отвечают за планирование и осуществление институциональных реформ на национальном и региональном уровне. Для получения более подробной информации о нас и о программах обучения, посетите наш веб-сайт: www.galilcol.ac.il

2. О Латвийской государственной школе администрации

Латвийская государственная школа администрации (*LSPA Latvian school of public administration*) была основана в 1993 году как учреждение под непосредственным руководством Государственной Канцелярии. LSPA обеспечивает высококачественное обучение и консультационные услуги в соответствии с текущими и будущими потребностями государственного управления и муниципалитетов. Обучение и консультации LSPA способствуют улучшению качества государственного управления в Латвии.

LSPA является крупнейшим центром подготовки служащих и работников государственных учреждений в Латвии. LSPA проводит обучение, как для государственного, так и для частного секторов, а также проводит сертифицирование специалистов внутреннего аудита на государственной службе.

LSPA имеет успешный опыт, знаком которого является признание и доверие. В результате многолетнего сотрудничества в LSPA была создана и поддерживается база данных более 7000 работников государственного управления.

Преподаватели LSPA являются экспертами в области государственного управления, опытными предпринимателями и лекторами вузов. В настоящее время в LSPA работают 10 экспертов, специализирующихся в области финансового менеджмента, правосудия, коммуникации, управления проектами, организации обучения. Сотрудники LSPA также имеют постоянную возможность дальнейшего обучения и квалификации. Для получения более подробной информации о нас и о программах обучения, пожалуйста, посетите наш веб-сайт: <http://www.vas.gov.lv/lv/>

3. О программе

Созданию учебной программы послужило мировое внимание правительств к реформам в государственном секторе и к нововведениям, без которых невозможен устойчивый рост национальной экономики. Идеи XXI века об эффективном государственном руководстве способствуют развитию систем управления, ориентированных на производительность, обеспечивая граждан высокими стандартами обслуживания. Таким образом власти несут ответственность за экономические и социальные последствия принимаемых ими решений и практики управления. Высокие общественные стандарты предоставляют высокопоставленным служащим профессиональный вызов и перспективы государственного управления.

Поставленные цели

Программа направлена на одновременное получение участниками передовых методов управления и специфических знаний: для повышения потенциала в области инновационного планирования и ведения политики в ответ на социально-экономических изменения; для развития стратегического мышления, способности преодоления проблем и навыков принятия решений.

Программа содержит практику составления бюджета и международно признанных стандартов прозрачности и подотчетности. Кроме того, участники будут ознакомлены с вопросами о системе государственных заказов, об основных правилах закупок и различных закупочных норм, а также о планировании, организации, процедурой госзаказов и обязательствах.

Структура программы

1^й этап программы пройдет на протяжении 12 дней (10 учебных дней) в Международном институте менеджмента Галилеи с 25 июня по 6 июля 2015 года. Дневные 8-часовые лекции составят в сумме 80 академических часов, с практическими учебными посещениями. В выходные дни, участники смогут посетить достопримечательности туристического и исторического значения.

2^й этап пройдет в течение 12 дней (10 учебных дней) в Латвийской государственной школе администрации в Риге с 7 по 18 сентября 2015 года. 80 академических часов будет распределено на дневные лекции по 8 часов каждая.

Обе части учебного процесса пройдут на английском языке с возможностью организовать их проведение и на русском языке.

4. Учебный план

4.1 Международный институт менеджмента Галилеи 25 июня - 6 июля 2015, Израиль

Управление государственной администрацией

- Введение в государственное управление
- Государственное управление в 21 веке
- Введение в государственную политику
- Приоритеты государственной политики в условиях неопределенности
- Установление разносторонней политики
- Антикоррупционная стратегия, опыт Израиля
- Ведение политического курса местных властей

Стратегическое управление

- Маркетинг и конкурентноспособные стратегии в государственном секторе
- Управление стратегическими изменениями

Управленческие и межличностные навыки

- Коммуникационные навыки исполнительной власти
- Разрешение конфликтов
- Эффективная презентация и написание отчета

Экономическое развитие

- Сотрудничество государственного и частного сектора (Public Private Partnership)

Практические посещения

- Посещение Областного Совета
- Посещение *Movement for Quality Government* в Израиле
- Визит в мэрию

4.2 Латвийская государственная школа администрации, 7-18 Сентября 2015, Латвия

Реформы в государственном управлении: опыт Латвии

- Нормативно-правовая база Латвийской государственной администрации - от социалистических законов к лучшему управлению в короткие сроки.
- Административный процесс, процесс принятия решений в области государственного управления и план национального развития как структуры и основы для составления бюджета.
- Кадровая (Human Resource) политика в государственном секторе, этика должностных лиц и система обеспечения борьбы с коррупцией.
- Информационно-технологические системы в государственном секторе и участие общественности в государственном управлении.
- Реформы в государственном управлении: опыт и методология Латвии.

Составление государственного бюджета

- Основы составления бюджета
- Введение в анализ расходов
- Ориентирование бюджета на результат
- Процесс составления бюджета местных властей
- Поправки бюджета и осуществление контроля
- Финансовое управление и государственный учет, инвестиционный бюджет, контроль и регулирование долговых отношений

Государственный заказ

- Законодательная база и политика заказов
 - Система заказов
 - Основные принципы
 - Ведение госзаказов (госзаказы в сфере экологии, электроники, инновационных технологий)
 - Порядок выполнения
- Планирование госзаказов
 - Централизованные госзаказы
 - Деление контрактов на госзаказы по частям
 - Исключения и оговорки
 - Какой порядок ведения госзаказов, сроки договоров
 - Как выбрать подходящий договор на госзаказ
 - Гарантии
- Процесс ведения госзаказов
 - Этапы ведения госзаказов
 - Работа оценочной комиссии, этика ведения госзаказов

- Документы
- Оценка и выбор поставщика
 - Рассмотрение предложений
 - Выбор поставщика, оценка необоснованно низких цен
 - Рассмотрение правопритязаний, практика ЕС

Управление персоналом

- Развитие людских ресурсов (*HRD human resource development*) и реформы государственного управления в Латвии
- Система *HRD* и действия властей в условиях резких изменений в экономике и на рынке труда
- Поощрения и повышение мотивации в государственном управлении Латвии
- Система управления на результат и ее поддержка *IT* программой *NEVIS*
- Контроль стресса и падения продуктивности

5. Сертификат

Сертификат *GIMI* и *LSPA* получают все участники программы, которые удачно выполняют академические задания и пройдут оба этапа курса обучения.

6. Стоимость

Плата за участие в программе : 8,000 EURO
--

Плата включает в себя проживание (одноместный номер), полный пансион, учебные материалы, учебные поездки, медицинскую страховку, переезд из аэропорта и экскурсии в выходные дни.

*В стоимость программы не включена цена авиабилетов в/из Израиля и Латвии.

7. Регистрация и вопросы

Участникам программы следует скачать и заполнить регистрационную форму с сайта *GIMI* с www.galicol.ac.il, отправив ее не позднее, чем 1 июня 2015 года. Необходима лишь одна общая регистрационная форма для 1^{го} и 2^{го} этапов программы.

Для получения дополнительной информации или вопросов, пожалуйста, обращайтесь:

Name	Organisation/Position	Phone	Fax	E-mail	Skype
Silvana Nahmad	GIMI/Director European and Mediterranean Affairs	(+972) 4 6428888/09	+972 4 6514811	snahmad@ galicol.ac.il	galilee.silvana
Jelena Karkova	LSPA, Administrative coordinator	(+371) 67229116	(+371) 6722 9116	jelena.karkova@ vas.gov.lv	administracijas.sko la
Daniel Serban	GIMI, Programme Director	(+992) 93 8220111	+972 4 6514811	danielserban01@ gmail.com	daniel.serban68

8. Краткое содержание лекций

8.1 1^й этап, Институт Галилеи *GIMI*, Израиль

Управление государственной администрацией

Введение в государственное управление

Традиционные теории государственного управления опираются на четкое разделение между политикой и администрацией. Администраторы и чиновники должны реализовать государственную политику в наиболее эффективной форме, способствуя совместной работе должностных лиц, политиков и профессиональных менеджеров, отношения которых построены на иерархии. Недавние реформы в государственном секторе, опираясь на рыночную экономику, позволяют правительству тесно сотрудничать с частными фирмами для предоставления более качественных услуг. Это ведёт к сокращению в числе кадров и уменьшению расходов во власти. Более того, растёт потребность в правительстве ориентированном на коммуникацию с обществом, с большей прозрачностью бюрократической системы.

Политики, граждане и руководители часто ведут совещания акцентируя внимание на ходе действий, а не на итоговых результатах. В ходе лекций будут рассмотрены эти изменения в планировании и в поиске стратегии предоставления государственных услуг.

Государственное управление в 21 веке

21-й век - наступил! Мы постараемся понять будущие процессы и профессиональные качества тех администраторов, в ответственности которых находится управление организацией. Новые технологии, глобализация, политические процессы и социальные изменения происходят настолько быстро, что мы не в состоянии успеть адаптироваться к ним. Тем не менее, мы рассмотрим главные изменения и происходящие процессы, для лучшей подготовки к будущему, которое уже наступило.

Введение в государственную политику

Основная цель этого курса ознакомить студентов с понятием государственной политики и ее исполнением. Государственная политика включает в себя людей, процессы и организации, поэтому исследования и теории представленные в ходе курса, рассмотрят основные различия форм, применяемых для создания, регулировки, внедрения и анализа госполитики. Данный курс также предвидит анализ современных и разрабатываемых моделей и концепций, касающихся государственной политики.

Приоритеты государственной политики в условиях неопределенности

Данный курс проанализирует различные явления, которые могут возникнуть в процессе исполнения государственной политики; как неопределенность в принятии решений сосуществует наряду с исполнением государственной политики. Обзор текущих исследований и теорий покажет, как современные организации работают в таких условиях и как различные субъекты применяют ряд стратегий, чтобы повлиять на итоговые результаты проводимой политики.

Установление разносторонней политики

Изменения в роли современных национальных государств обуславливает более резкую смену кадров на общественно-политической сцене. Обзор текущих исследований и современных процессов покажет преобразования в традиционном делении секторов с 3 (государственный, частный и общественный) на 4 или, возможно, даже на 5. И как все это влияет на предоставление услуг и общественно-политические процессы. Мы подробно остановимся на вопросе о том, кто на самом деле управляет современным государством.

Антикоррупционная стратегия, опыт Израиля/ *Werner*

Лекция начнется с краткого обсуждения коррупции, мошенничества и ими наносимого ущерба. В последствии, будут рассмотрены различные теории, анализирующие распространение коррупции в государственном секторе. Во второй части лекции будут представлены различные стратегии по борьбе с коррупцией и мошенничеством, в том числе приемы лидерства.

Стратегическое управление

Маркетинг и конкурентноспособные стратегии в государственном секторе

Конкурентноспособная стратегия стала серьезной проблемой 21 века, не только для частного сектора, но и для организаций государственного сектора. Основная цель курса заключается в повышении знаний участников в разработке стратегии и маркетинга. Каждая организация с планами на будущее, должна иметь конкурентноспособную позицию для своих клиентов и других заинтересованных сторон. Лекция представит концепцию создания стратегии, которая включает в себя: анализ, отбор, исполнение, мониторинг и оценка (*M&E Monitoring&Evaluation*) цикла, используемые в маркетинге и его применении на практике. Участники ознакомятся с различными методами и моделями разработки маркетинговой стратегии. Это позволит улучшить процесс принятия решений в управлении.

Управленческие и межличностные навыки

Коммуникационные навыки исполнительной власти

Коммуникация: определение коммуникации, вербальной и невербальной; межкультурная коммуникация; препятствия на пути коммуникации; планирование эффективной коммуникации; использование средств массовой информации.

Разрешение конфликтов

Лекция будет посвящена теме конфликтов и их разрешения: причины конфликтов; анализ развития конфликта; различные типы конфликтов, внегрупповые и внутригрупповые; процесс разрешения конфликтов, перспективы и методы. Кроме того, будет обсуждаться роль посредников и ведение переговоров в ходе конфликта.

Эффективная презентация и написание отчетов

Эта лекция даст представление о составлении эффективных презентаций и отчетов: создание и улучшение презентаций, умение написания доклада. Она включает в себя серию практических заданий; создание презентаций и получение оценки от посредника и других участников. Участники также рассмотрят основные элементы профессиональных отчетов, получают советы по улучшению докладов и возможность командной работы по оценке тематических исследований.

Экономическое развитие

Сотрудничество государственного и частного сектора

Партнерство между этими секторами в целях общества при реализации национальных прерогатив, финансируемых за счет частного сектора.

Принципы:

- Передача традиционных видов деятельности от государства частному сектору
- Выплата компаниями долговых обязательств финансируемого проекта от планируемой выручки

В ходе лекций будут рассмотрены финансирование проектов и операционный подход, получившие широкое применение в последние годы, прежде всего в сфере приватизации инфраструктуры в странах с переходной экономикой. В последнее время, проектировщики инфраструктуры стали чаще пользоваться кредитным портфелем в форме объединения капитала, заведя концессиями и автономными программами. Это изменило роль исполнителей контрактных проектов как поставщиков услуг, сделав их деловыми партнерами в работе предприятия.

8.2. 2^й этап, Государственная школа администрации, Латвия

1 программа

Реформы в государственном управлении: опыт Латвии

Целевая аудитория – высокопоставленные должностные лица из Российской Федерации, стран Восточного партнерства (Украина, Молдавия, Беларусь, Азербайджан, Армения, Грузия) и стран Центральной Азии (Казахстан, Киргизстан, Таджикистан, Узбекистан, Туркменистан).

Темы программы -

- Нормативно-правовая база Латвийской государственной администрации - от социалистических законов к лучшему управлению в короткие сроки.
По окончании вступительной части, участники будут лучше понимать ключевые элементы правового государства; методологии создания правового государства на постсоветском пространстве; правила эффективного управления и исходящих последствий; методологию и целенаправленность реформ в государственном управлении.
- Административный процесс, процесс принятия решений в области государственного управления и план национального развития как структуры и основы для составления бюджета.
В результате изучения материалов этого курса, участники получают знания об административном процессе и основах прав человека в правовом государстве; о процессах принятия решений и правилах государственного управления; о системе планировки в современном государстве; о трудностях в создании плана национального развития.
- Кадровая политика в государственном секторе, этика должностных лиц и система обеспечения борьбы с коррупцией.
Данный курс ознакомит с правовым статусом государственных служащих в управлении и о его значимости; с государственной службой и кадровой политикой в государственном управлении; с социальными гарантиями государственных служащих; с профессиональной этикой в государственном управлении; с конфликтом интересов и предотвращением коррупции.
- Информационно-технологические системы в государственном секторе и участие общественности в государственном управлении.
Этот курс ознакомит участников со значением прозрачности в современном демократическом государстве; с техническим обслуживанием и совместимостью государственных баз данных; с видами и формами общественного участия; с использованием цифровых технологий для повышения активного участия населения.
- Реформы в государственном управлении: опыт и методология Латвии.
Данный курс ознакомит участников с методикой проведения реформ в сфере государственного управления; с потерей легитимности и ее предотвращением, являясь залогом успеха Латвии.

Лектор – Арвидс Дравниекс
Эксперт по административному праву.

Профессиональный опыт

2012-2014 Министерство юстиции Республики Латвии советник министра по вопросам судебного устройства и юридическому образованию.
2007-2012 Омбудсмен Латвийской Республики.

1996-2004 Министерство юстиции Республики Латвии руководитель экспертов по разработке законопроекта об административном процессе.
1994-2015 парламент Республики Латвии Сaeим приглашенный эксперт по государственному праву и административному процессу.
1994-2007 Министерство юстиции Республики Латвии советник министра по административному праву, судебному устройству и др.
1992-2015 Латвийский Университет, Рижский университет, школа государственного управления . преподаватель у юристов, политологов, руководителей учреждений, чиновников по государственному устройству, муниципальному праву, административному процессу.
1990-1996 Вестник Минюста, издание союза юристов, журнал общества судей главный редактор.
1989-1994 Дума столицы Латвии г.Риги депутат, секретарь совета, член избирательной комиссии, юрист и др.

Участие в разработке законопроектов

Конституция Латвии (1992, 1998, 2006, 2014), судеоустройство (1994, 1998, 2004, 2012), Кабинет министров (2000), устройство государственного управления (1999-2002), устройство муниципалитетов (1990-2015), порядок определения ущерба и обема компенсации (2001), административный процесс (1996-2015), земельная книга (1997, 1998), выборы парламента, европарламента и муниципалитетов (1993-2015), столица г.Рига (1991, 2006) административно территориальная реформа (1997, 2000), государственная служба (1994, 2000), высшее образование (1995, 2013) и несколько десятков одноразовых заключений о других законопроектов.

2 программа

Составление государственного бюджета

Цель программы – обзор правильного составления госбюджета и международно признанных норм прозрачности и подотчетности. Данный курс ознакомит участников с основными методами составления бюджета: детальное планирование, финансирование программ, програмное планирование бюджета, бюджетирование ориентированное на результат, бюджетирование с нулевой базой. Участникам будут представлены основные этапы составления бюджета государства и самоуправлений: планирование, составление, внесение поправок и контроль. Благодаря тематическим исследованиям и командной работе, участники ознакомятся с методами учета затрат и их использованием в процессе составления бюджета государства или местного самоуправления на практике. Повседневным опытом поделятся представители государственных и местных правительственных учреждений.

Целевая аудитория – высокопоставленные должностные лица из Российской Федерации, стран Восточого партнерства (Украина, Молдавия, Беларусь, Азербайджан, Армения, Грузия) и стран Центральной Азии (Казахстан, Киргизстан, Таджикистан, Узбекистан, Туркменистан).

- Основы составления бюджета.

Разные типы бюджета, основные шаги, вовлеченные стороны.

- Введение в анализ расходов.

Основные затраты и их включение в бюджетное предложение государства и местных властей.

- Бюджетирование ориентированное на результат.

Упорядочивание структуры бюджета в соответствии с наиболее оптимальными правилами: прозрачность и подотчетность.

- Процесс составления бюджета местных властей.
Понимание различий и сходств между структурой бюджета и этапами подготовки как для государства, так и для местных властей.
- Поправки и контроль бюджета.
Определение сторон вовлеченных во внесение поправок к бюджету и основных обязанностей участников процесса по отношению к общественным организациям и обществу в целом.
- Финансовое управление и государственный учет, анализ капиталовложений и регулирование долговых отношений.

Лектор – Сандра Бригса
Финансовый эксперт.

Профессиональный опыт

с 2001 года ведет семинары и учебные программы по показателям эффективности для оценки развития и последствий.

Публикации

„Процесс принятия политических решений в Латвии”, Государственная Канцелярия, 2001
„Реформа бюджета Тенденции создания государственного бюджета в Латвии и мире”, Государственная Канцелярия, 2003
„Возможность соучастия в государственном управлении Справочник негосударственным организациям и решительным индивидам”, Государственная Канцелярия, 2005
„Публичные финансы”, Учебное пособие Видземский Университет, 2011
Монографическая статья „Использование инструментов налоговой политики для развития предпринимательской деятельности и уменьшения неравенства”, для сборника статей „Социальная безопасность человека: развитие навыков, сотрудничество, включение”, 2012

3 программа Государственный заказ

Цель программы – предоставить информацию о системе госзаказов, основных правилах ведения заказов, планировании данного процесса, организации и ходе развития, обязательствах вовлеченных организаторов. В содержании курса будут включены рекомендации для снижения риска возникновения конфликта интересов при госзаказах. Основываясь на практике ЕС, передать информацию о процессе рассмотрения жалоб.

Целевая аудитория – высокопоставленные должностные лица из Российской Федерации, стран Восточного партнерства (Украина, Молдавия, Беларусь, Азербайджан, Армения, Грузия) и стран Центральной Азии (Казахстан, Киргизстан, Таджикистан, Узбекистан, Туркменистан).

- Законодательная база и политика заказов.
Система заказов;
Основные принципы;
Ведение госзаказов (госзаказы в сфере экологии, электроники, инновационных технологий);
Порядок выполнения.
- Планирование госзаказов.

Централизованные госзаказы;
Деление контрактов на госзаказы по частям;
Какой порядок ведения госзаказов, сроки договоров;
Как выбрать подходящий договор на госзаказ;
Гарантии.

- Процесс ведения госзаказов.
Этапы ведения госзаказов;
Работа оценочной комиссии, этика ведения госзаказов;
Документы.
- Оценка и выбор поставщика.
Рассмотрение предложений;
Выбор поставщика, оценка необоснованно низких цен;
Рассмотрение правопритязаний, практика ЕС.

Лектор – Даце Гайле

С 2012 года директор Бюро по мониторингу заказов.

Профессиональный опыт

2005 - 2012 Бюро по мониторингу заказов, Директор департамента методологии.

2011 -2012 Министерство финансов, Департамент мониторинга государственных заказов и заказов самоуправлений.

С 2002 года ведет семинары и учебные программы на тему государственных заказов на уровне местных властей и государства. Подготовила такие курсы, как:

- Проблемные вопросы процедуры закупок;
- выбор хозяйственно выгодного предложения;
- критерии оценки, сравнение и оценка предложений;
- публичные закупки в сфере строительства;
- ошибки в оценке предложений, дополнение и исправление предложений;
- актуальные вопросы в публичных закупках.

4 программа

Управление отделом кадров

Цель программы – предоставить информацию о системе госзаказов, основных правилах ведения заказов, планировании данного процесса, организации и ходе развития, обязательствах вовлеченных организаторов. В содержании курса будут включены рекомендации для снижения риска возникновения конфликта интересов при госзаказах. Основываясь на практике ЕС, передать информацию о процессе рассмотрения жалоб.

Целевая аудитория – высокопоставленные должностные лица из Российской Федерации, стран Восточного партнерства (Украина, Молдавия, Беларусь, Азербайджан, Армения, Грузия) и стран Центральной Азии (Казахстан, Киргизстан, Таджикистан, Узбекистан, Туркменистан).

- Развитие управлению персоналом (*HRD human resource development*) и реформы государственного управления в Латвии.

Семинар будет посвящен яркой истории реформ *HRD* в Латвии – достижениям и неудачам, взлетам и падениям, а также перспективам на будущее в короткие и средние сроки.

- Система *HRD* и действия властей в условиях резких изменений в экономике и на рынке труда. На основе принятого в 2013 году документа о ведении политики по развитию людских ресурсов, семинар проанализирует действующую модель комплексной системы управления человеческими ресурсами, которая была разработана для Латвийского государственного управления. Особое внимание будет уделено на необходимые взаимосвязи с действующим состоянием экономики и рынка труда с ссылкой на недавний спад в экономике.
- Поощрения и повышение мотивации в государственном управлении Латвии. Начиная с 2005 года Латвийское государственное управление ввело новую систему поощрений. В 2009 году в результате спада экономики система была пересмотрена. За это время было приобретено много опыта и знаний, которые полезны не только для Латвии в будущем, но и для других стран с переходной экономикой. В ходе семинара внимание будет сосредоточено на особенностях системы и опыте, полученном в процессе разработки и запуска системы.
- Система управления на результат и ее поддержка *IT* программой электронной системы информации (NEVIS). Первые шаги по оценке эффективности работы государственного служащего в Латвии были сделаны в 2001 году. В 2012 году, система была существенно обновлена, добавив более глубокий подход к управлению процессом и поддержке *IT* программой *NEVIS*. В ходе семинара будет детально рассмотрена данная система - критерии эффективности, процесс управления, особенности системы как элемента *IT*, в том числе работа на практике, а также будут даны советы по разработке и внедрению системы управления в государственной администрации.
- Контроль стресса и падение продуктивности. Как показали различные исследования, работа в государственном управлении часто имеет дело с понижением продуктивности и стрессом. Семинар будет посвящен причинам возникновения этих проблем и стратегиям контроля в государственном управлении.

Лектор - Катри Винтиша

Эксперт по управлению персоналом

Профессиональный опыт

С 2009 года "Creative Technologies Ltd." владелец и консультант.

2007- 2009 "Fontes Latvia", "Fontes Management Consulting Ltd.", член Латвийского общества организаций психологии.

2003 - 2007 Государственная Канцелярия.

1999 - 2003 Государственный Совет гражданской службы.

с 1999 года занимается стратегическим управлением человеческими ресурсами.

Отдельные публикации:

Vintisa K. „Challenges for public sector human resources management in the recent economic downturn”

http://www.rcpar.org/mediaupload/publications/2010/20100930_HRM_Survey_Report_FINAL.pdf

Рейнхолде И, Винтиша К, Мисане Г „Справочник хорошего управления” Рига, Латвийская конфедерация работодателей, 2010

Vintisa K., „Impact of Economic Crisis on Human Resource Management of Public Sector, Human Resources Management and Ergonomics”, ISSN 1337-0871, 1/2010, volume IV, Zvolen, Publishing House of the Technical University of Zvolen

Vintisa K., „*Performance management in Public Sector of Europe: Trends and Perspectives. Proceedings of international conference “New Socio-Economic Challenges of Development in Europe – 2010”*”. LU, EVF, 2011

K.Vintisa K., Kalvina A., Kalkis H., „*Management of quality and performance of organizations during change: a case of Latvia. Chapter no. 7, monography: S.Borkowski, M.Krynke, “Toyotarity. Production system’s organization”*”, Dnipropetrovsk: Makovetsky, 2011

Vintisa K., Kalvina A., „*Performance management of employees in public administration of Latvia and opportunities for its improvement. Journal of Business Management”*”, 2011

Агита Калвиня

Эксперт по управлению персоналом

Профессиональный опыт

Педагог с большим опытом в сфере развития организаций, стратегического руководства, а также руководства персоналом и в сфере изменений в процессе реализации проектов. Большой опыт в сфере разработки системы оплаты и в сфере разработки моделей компетенции. Разрабатывает и ведет программы развития для вышестоящих руководителей.

Занимала должность директора Британского совета Латвии, руководила программой управления изменений.

С 2001 года общество с ограниченной ответственностью Fontes, главный консультант председатель.

Является членом Британской торговой камеры в Латвии, директор рабочей группы FISIL „Поддержка реформы государственного управления”.